Приложение к приказу от 28.02.2023г. № 47/1-Д

План работы

(«дорожная карта») по введению и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении –

лицее № 18 г. Орла

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи | Сроки | Ответственные исполнители | Показатели реализации |
| 1. **Организационно-управленческое обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО** | | | | |
| 1.1 | Участие в серии региональных совещаний по организационному  и методическому сопровождению деятельности по введению обновленного ФГОС СОО | Февраль-май  2023 года | Директор, заместители директора | Синхронизированы процессы управления введением обновленного ФГОС СОО на уровне лицея |
| 1.2 | Обеспечение участия педагогических работников в совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО | Январь-май 2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Обеспечена своевременная коррекция действий управленческой команды лицея в рамках введения обновленного ФГОС СОО |
| 1.3 | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС СОО | Февраль  2023 года | Методист, педагоги | Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты, определены способы их ликвидации |
| 1.4 | Разработка и издание приказа  о создании рабочей группы по введению и реализации обновленного ФГОС СОО | Февраль-март 2023 года | Директор | Подготовлен приказ «О создании рабочей группы по введению и реализации обновленного ФГОС СОО в лицее», размещен на официальном сайте лицея в сети «Интернет» |
| 1.5 | Разработка и утверждение плана работы по введению и реализации обновленного ФГОС СОО | Февраль  2023 года | Директор, заместители директора, методист | Разработан и утвержден план работы  по введению и реализации обновленного ФГОС СОО, размещен на официальном сайте лицея в сети «Интернет» |
| 1.6 | Формирование системы мониторинга готовности каждого учителя  к реализации обновленного ФГОС СОО (пройдены курсы повышения квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн-конструкторы рабочих программ, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленного ФГОС СОО) | Апрель-август 2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО на уровне лицея |
| 1.7 | Участие в федеральном мониторинге готовности и реализации обновленного ФГОС СОО | Апрель  2023 года;  далее в соответствии с установленными сроками | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Проведен контроль готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефициты, определены способы их ликвидации |
| 1.8 | Участие в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников | Апрель  2023 год;  август  2023 года | Директор, заместители директора, методист, библиотекарь | Обучающиеся обеспечены УМК для освоения обновленного ФГОС СОО |
| 1.9 | Определение списка учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых  в образовательном процессе  и соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО, обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений | в соответствии со сроками утверждения Федерального перечня учебников | Заместители директора, методист, библиотекарь | Обучающиеся обеспечены УМК для освоения обновленного ФГОС СОО |
| 1. **Нормативное обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО** | | | | |
| 2.1 | Разработка и утверждение плана работы лицея по введению и реализации обновленного ФГОС СОО | Февраль 2023 года | Директор, рабочая группа | Подготовлен приказ «Об утверждении плана работы по введению и реализации обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования в лицее № 18 г. Орла» |
| 2.2 | Приведение нормативной базы (локальных актов) лицея в соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО, внесение необходимых изменений | Январь-август  2023 года | Директор, заместители директора | Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО на уровне лицея; нормативная база приведена в соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО, внесены необходимые изменения в локальные акты |
| 2.3 | Определение дефицитов при создании условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии  с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности  и способов их ликвидации | Январь-март  2023 года | Директор, заместители директора | Разработка и реализация комплекса мероприятий  по обеспечению условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СОО |
| 2.4 | Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования, соответствующей требованиями обновленного ФГОС СОО | Август  2023 года | Директор, заместители директора | Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО для организации работы педагогического коллектива |
| **III. Методическое обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО** | | | | |
| 3.1 | Участие управленческих  и педагогических работников общеобразовательных организаций  в региональных мероприятиях  по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО (конференции, марафоны, вебинары, семинары, мастер-классы и т.п.) | Январь  2023 года – август  2024 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Синхронизированы процессы управления введением и реализацией обновленного ФГОС СОО  на уровне лицея |
| 3.2 | Участие в региональном инструктаже управленческих команд общеобразовательных организаций  по использованию методических рекомендаций по вопросам введения обновленного ФГОС СОО | Май-июнь  2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения и реализации обновленного ФГОС СОО в лицее |
| 3.3 | Участие в муниципальных образовательных научно-методических мероприятий по актуальным вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО (конференции, марафоны, вебинары, семинары, мастер-классы  и т.п.) | Январь  2023 года – август  2024 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.4 | Разработка плана внутришкольных методических мероприятий  с ориентацией на рассмотрение  и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, сформированы методические группы  по всем направлениям функциональной грамотности | Март-апрель 2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Синхронизированы процессы введения и реализации обновленного ФГОС СОО для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.5 | Проведение заседания методического совета, педагогического совета по вопросам введения  и реализации обновленного ФГОС СОО | Март 2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Протокол заседания педагогического совета. Справка о потребностях педагогов в повышении квалификации. Скорректировать график повышения квалификации педагогов. |
| 3.6 | Проведение заседаний методических объединений (кафедр) педагогов по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО | Январь  2023 года – август  2024 года | Заместители директора, методист, педагоги | Сформированы графики проведения, определены темы, проведены заседания методических объединений (кафедр) в лицее |
| 3.7 | Обновление учебно-методической документации в общеобразовательных организациях с учетом введения обновленного ФГОС СОО | Май-август  2023 года | Заместители директора, методист, педагоги | Обновлена учебно-методическая документация в лицее с учетом введения обновленного ФГОС СОО |
| 3.8 | Организация включения  в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО | Март-август  2023 года | Заместители директора, методист, педагоги | Снижена нагрузка на учителя при подготовке  к учебному занятию; аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| 3.9 | Обеспечение использования учителями методических пособий по учебным предметам | Июнь-декабрь 2023 года | Заместители директора, методист | Сформированы и доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов |
| 3.10 | Организация системной работы  по формированию функциональной грамотности | В соответствии с отдельным муниципальным планом-графиком | Заместители директора, методист, руководители методических объединений, педагоги | Проведение месячника по формированию функциональной грамотности у обучающихся. Достигнуто повышение качества образования |
| 3.11 | Информационно-методическое сопровождение реализации муниципального плана-графика («дорожной карты») реализации мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС СОО  в общеобразовательных организациях города Орла на сайте МИМЦ в сети «Интернет» | Январь  2023 года – август  2024 года | Заместители директора, методист, руководители методических объединений | Использование в процессе реализации введения ФГОС СОО в лицее материалов МИМЦ в сети «Интернет» в тематической рубрике |
| **IV. Кадровое обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО** | | | | |
| 4.1 | Участие руководителей, заместителей руководителей, педагогов общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования,  в повышении квалификации  по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО | Март-октябрь 2023 года | Директор, заместители директора, методист, педагоги | Руководитель, педагоги лицея повысили квалификацию по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО; синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд на уровне лицея |
| 4.2 | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки управленческих кадров и педагогических работников, реализующих ООП СОО | Март-август  2023 года | методист | Разработан и реализован план-график курсовой подготовки управленческих кадров  и педагогических работников, реализующих ООП СОО в лицее |
| 4.3 | Осуществление повышения квалификации управленческой  и педагогической команд по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО | Март-август  2023 года | методист | Управленческая команда и педагоги освоили программы повышения квалификации по вопросам введения обновленного ФГОС СОО |
| **V. Информационное обеспечение введения и реализации обновленного ФГОС СОО** | | | | |
| 5.1 | Проведение классных родительских собраний в 10-11 классах  с информацией об обучении  по обновленному ФГОС СОО | Апрель-май 2023 года | Директор, заместители директора | Родители (законные представители) проинформированы об обучении по обновленному ФГОС СОО |
| 5.2 | Информирование общественности через средства массовой информации  о подготовке и успешных практиках реализации обновленного ФГОС СОО  в лицее | Январь  2023 года – август  2024 года | Заместители директора, ответственный за размещение информации на сайте лицея | На сайте лицея размещены общедоступные материалы для участников образовательных отношений |
| 5.3 | Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, размещение на сайте лицея информационных материалов. | Январь  2023 года – август  2024 года | Заместители директора, ответственный за размещение информации на сайте лицея | На сайте лицея размещены общедоступные материалы для участников образовательных отношений. Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП соответствие с ФОП.(протоколы родительских собраний) |